

dieser Vielfalt gut strukturiert und somit leicht anzuwenden sind.

Gelungen ist angesichts der Funktionsfülle auch die **Option "Tool > finden und ausführen"**: Hier tippen Sie ins Suchfeld einen Begriff ein, bekommen die passenden Befehle aufgelistet und können das ausgewählte Tool über die "Ausführen"-Schaltfläche gleich starten.

Eine weitere nützliche Quelle für Add-ins für [Excel](#) (und die übrigen Office-Programme) stellt der deutsche Anbieter Smarttools zur Verfügung. Viele sind gratis und zudem von hoher Qualität, so auch der Jahreskalender für 2016.

## **Interessant präsentieren mit Powerpoint: Weniger ist hier mehr**

Eine Präsentation zu erstellen ist technisch nicht sonderlich anspruchsvoll. Selbst wenn Sie Powerpoint schon lange nicht mehr verwendet haben, stellen Sie bei der Betrachtung der beiden Register "Start" und "Einfügen" fest, dass das Programm - um es ganz lapidar zu sagen - genauso funktioniert wie Word. Sie können Textpassagen eingeben und formatieren, mehrere Blätter (Folien) zu einer Präsentation zusammenfassen und daneben eine Vielzahl von Objekten einbinden: Bilder, Videos, Fotoalben, Diagramme, Formeln, Audiodateien und vieles mehr.

**Einzig das Prinzip der Folienmaster hat in der Textverarbeitung keine unmittelbare Entsprechung, ist aber in der**

Präsentationspraxis von enormer Bedeutung. Unter dem Folienmaster versteht man die Grundstruktur hinsichtlich Layout und Design. Alle Folien, die einem Folienmaster hierarchisch zugeordnet sind, lehnen sich an ihn an. Wenn Sie also für Ihre Vorführung ein bestimmtes Layout wählen oder dieses später ändern möchten, erledigen Sie das im Folienmaster. Den erreichen Sie über "Ansicht - > Folienmaster", zu erkennen links in der Strukturleiste an der leicht vergrößerten Darstellung. Sobald Sie hier etwas an der Anordnung der einzelnen Elemente, dem Layout, der Textgröße oder dem Hintergrund ändern, werden gleichzeitig alle zugeordneten Folien angepasst. Aufgebrochen wird dieses Prinzip erst, wenn Sie mit der rechten Maustaste links in die Folienabfolge klicken und dort den Eintrag "Folienmaster einfügen" wählen. Darüber hinaus bietet Powerpoint mit "Übergänge" (zwischen den Folien) und "Animationen" (innerhalb einer Folie) eine Vielzahl von Möglichkeiten, die Sie bitte äußerst sparsam einsetzen. Nutzen Sie unbedingt auch die Vorschaufunktion links oben, um vorab die Wirkung zu sehen. Denn unter Begriffen wie "Verwehen" oder "Fetzen" kann sich nicht jeder etwas Konkretes vorstellen.

Microsoft Store - Produkte - Support

Store Geräte - Software - Apps - Spiele - Unterhaltungsmedien - Beruf und Bildung - % Sonde

Startseite > Office 365 University

Inklusive der neuen Office 2016 Anwendungen

### Office 365 University

★★★★☆ (9) Bewertungen lesen

Studentenpreis  
79,00 € inkl. MwSt.

- 4-Jahres-Abonnement
- Für 2 PCs, Macs oder Tablets, einschließlich iPad, Android oder Windows, sowie 2 Telefone
- Installierte Vollversionen von Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote und mehr
- 1 TB Cloud-Speicher
- Fortlaufender Zugriff auf Updates

Jetzt kaufen und herunterladen

Mit 79 Euro für eine 4-Jahres-Lizenz ist Office 365 University günstig, je nach Hochschule können Studierende die Bürosoftware von Microsoft aber sogar gratis nutzen.

Weniger ist für die Zuhörer und Zuschauer oft mehr, das gilt auch für die gesamte Präsentation. So ist kaum etwas langweiliger, als wenn der Vortragende in kleiner Schrift überfrachtete Folien vorlesen muss. Nutzen Sie die Folien vielmehr als Leitfaden, und überfrachten Sie sie nicht - dann hört man Ihnen während Ihres Vortrags wirklich zu. Alle Infos können Sie den Zuhörern im Anschluss immer noch als Handout mitgeben.